**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY**

**O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA/WYKONYWANIA INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ**

1. Pełna nazwa pracodawcy:

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

1. Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej:

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

1. Tel.: …………….………..…………….. REGON ............................................... NIP.........................................
2. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby uprawnionej do reprezentacji pracodawcy.

...................................................................................................................................................................

**Oświadczam, że deklaruję:\***

**zatrudnienie –** oznaczato wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą (art.2 ust.51 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;

**powierzenie innej pracy zarobkowej –** (oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, o której mowa w art. 91a ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2025 r. poz. 197 z późn. zm.), lub w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.

Pana/Pani …...............................................................................................................................................

na okres ………….........................................................................................................................................

na stanowisku / rodzaj wykonywanej pracy\*\* .........................................................................................

miejsce zatrudnienia .................................................................................................................................

za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) **co najmniej w wysokości minimalnego wynagrodzenia**

**tj** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

***Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

|  |  |
| --- | --- |
|  | …………………………………………………….…..……………………………………. |
|  | (data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej do reprezentacji składania oświadczeń, zgodnie z dokumentem rejestrowym) |

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

W związku z realizacją postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sokołowie Podlaskim, ul. Oleksiaka Wichury 3, 08-300 Sokołów Podlaski, tel. 25 781 71 31,  
e-mail: [sekretariat@pup.sokolowpodl.pl](mailto:sekretariat@pup.sokolowpodl.pl) Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres e-mail: [iod@pup.sokolowpodl.pl](mailto:iod@pup.sokolowpodl.pl) Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 38 ust. 1 pkt 3, art. 47 ust. 1 pkt 6 i 10, art. 47 ust. 3 pkt 5 i 10 oraz art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu złożenia oświadczenia. Dane osobowe osób wskazanych do kontaktu oraz osób upoważnionych do reprezentacji pracodawcy będą przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Celem przetwarzania danych jest ułatwienie kontaktu w sprawach związanych ze złożonym oświadczeniem. Pani/Pana dane osobowe zostały wskazane przez Wnioskodawcę. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz usunięcia danych – w przypadku danych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pełna treść klauzuli informacyjnej zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) jest dostępna na stronie internetowej pod adresem: <https://sokolowpodlaski.praca.gov.pl/>

|  |  |
| --- | --- |
|  | …………………..…………………………………….………………………. |
|  | *(czytelny podpis pracodawcy lub osoby uprawnionej)* |