

Plan szkoleń grupowych na 2023 r.

Lp.	Nazwa szkolenia	Zakres tematyczny	Przewidywana liczba miejsc dla uczestników	Przewidywany termin realizacji szkolenia i orientacyjny czas trwania w godzinach	Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone	Rodzaj egzaminu	Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenia szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień
1.	Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy	<ul style="list-style-type: none"> • Reakcja w trudnych sytuacjach; • Kompetencje i predyspozycje zawodowe; • Bariery na drodze do zatrudnienia; • Zarządzanie sobą podczas poszukiwania zatrudnienia; • Analiza rynku pracy; • Formy zatrudnienia; • Wizytówka zawodowa – dokumenty aplikacyjne; • Sztuka mówienia i prezentacji; • Zachowanie asertywne w poszukiwaniu pracy; • Oferta na rynku pracy; • Przygotowanie do rozmowy z pracodawcą; Rozmowa kwalifikacyjna; • Edukacja dla rynku pracy; • Plan poszukiwania pracy; • Podjęcie zatrudnienia. 	16 osób	II – IV kwartał 80 godzin	Osoby które, nie posiadają doświadczenia w poszukiwaniu pracy, które utraciły motywację do poszukiwania pracy w związku z długotrwałym niepowodzeniem w jej poszukiwaniu, lub osoby, które chcą powrócić na Rynek pracy po długim okresie braku aktywności zawodowej; Osoby skierowane przez doradcę zawodowego, objęte indywidualnym procesem doradczym	Egzamin wewnętrzny	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wydane przez Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim
2.	ABC przedsiębiorczości	<ul style="list-style-type: none"> • rejestracja i rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej; • obszary działalności według PKD; • system podatkowy w Polsce i współpraca z US; • współpraca z ZUS; • podstawowe zagadnienia ekonomiczne oraz postawy prawa pracy; • wymagania Sanepidu wobec małej firmy. 	22 osoby	III - IV kwartał I kwartał 2024 r. 30 godzin	Zgodnie z wytycznymi projektów systemowych finansowanych ze środków EFS.	Egzamin wewnętrzny	Dokument wydany zgodnie z przepisami określonymi w Rozporządzeniu MEN z dnia 19.03.2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych – załącznik nr 5 (Dz. U. z 2019 r., poz. 652) i zgodnego z § 71 ust. 4 Rozporządzenia MP/PS w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667).

<p>3. Kompetencje cyfrowe</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ogólna wiedza na temat obsługi komputera, smartfону oraz poruszania się po sieci Internet; • ocena informacji – ocena jakości i wiarygodności źródeł; • przechowywanie informacji – tworzenie ścieżek szybkiego dostępu do danych; • zakładanie skrzynki mailowej, pisanie maili, wysyłanie załączników, praca z pakietem office online: edytor tekstu, arkusze kalkulacyjne, tworzenie prezentacji, drukowanie dokumentów. • komunikacja z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych i aplikacji w tym elektroniczne • załatwianie spraw z wykorzystaniem formularzy. • dzielenie się informacjami i zasobami. • załatwianie spraw urzędowych online, profil zaufany, aplikacja m-Obywatel, portal gov.pl, szukanie pracy w Internecie. • współpraca z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych. • netykieta, zarządzanie tożsamością cyfrową. • Tworzenie treści cyfrowych tekstowych i wizualnych, integracja i przetwarzanie treści. • przestrzeganie prawa autorskiego i licencji. • programowanie; • narzędzia służące ochronie (oprogramowanie antywirusowe, zabezpieczenia hasłami, aktualizacja oprogramowania); • ochrona danych osobowych. • ochrona zdrowia fizycznego i psychicznego przed zagrożeniami wynikającymi z korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnej, ochrona 	<p>50 osób</p>	<p>III – IV kwartał I kwartał 2024 r.</p> <p>40 godzin</p>	<p>Osoby bezrobotne do 30 roku życia zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy, nieposiadające kompetencji cyfrowych.</p> <p>Osoby skierowane przez pośrednika pracy po badaniu kompetencji cyfrowych.</p>	<p>Egzamin wewnętrzny</p>	<p>Dokument wydany zgodnie z przepisami określonymi w Rozporządzeniu MEN z dnia 19.03.2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych – załącznik nr 5 (Dz. U. z 2019 r., poz. 652) i zgodnego z § 71 ust. 4 Rozporządzenia MPPiPS w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667).</p>
--------------------------------------	--	-----------------------	---	---	---------------------------	--

	<p>środowiska;</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozpoznawanie potrzeb i narzędzi niezbędnych do rozwiązywania problemów; • innowacyjność i twórcze wykorzystywanie technologii; • rozpoznawanie braków w zakresie kompetencji cyfrowych. 					
--	---	--	--	--	--	--

Sporządziła: Ewa Adams – Pośrednik pracy
 Magdalena Piekarczyk - Pośrednik pracy
 Plan szkoleń upowszechniono w dniu 21.08.2023 r.

INFORMACJA

W 2023 r. tutejszy urząd pracy będzie przeznaczał środki finansowe przede wszystkim na organizację **szkoleń indywidualnych, tj. szkoleń wskazanych przez osoby uprawnione.**

Ze względu na duże zainteresowanie osób bezrobotnych uzyskaniem uprawnień w zawodzie kierowcy samochodu ciężarowego oraz fakt, iż zawód ten w 2023 r. jest zawodem deficytowym, tut. urząd **będzie finansował** szkolenia z zakresu z zakresu prawa jazdy kat. C, CE oraz kwalifikacja wstępna przyspieszona lub kwalifikacja wstępna uzupełniająca w zakresie kat. C w wysokości 100 % kosztów szkolenia.

Powiatowy Urząd Pracy na wniosek osób bezrobotnych, po uprawdopodobnieniu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej będzie przeznaczał środki finansowe na organizację szkoleń indywidualnych w ramach środków Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego.

Powwyższe działania wynikają z faktu, iż środki, którymi dysponuje Powiatowy Urząd Pracy na aktywizację zawodową i ich wysokość, uzależnione są od osiągniętych wyników, określonych w efektywności kosztowej i zatrudnieniowej, która badana jest przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej. Dlatego niezwykle ważna jest deklaracja zatrudnienia w otrzymywanych od osób bezrobotnych wnioskach, co w przyszłości będzie miało wpływ na wysokość środków, jakie zostaną przyznane urzędowi pracy.

Ponadto przemiany na rynku pracy powodują zmianę funkcjonowania urzędów pracy, a gospodarowanie środkami na aktywizację zawodową musi być analizowane zarówno pod względem społecznym, ekonomicznym, jak również efektem zatrudnieniowym.

Dlatego też, dostosowując się do wymogów dzisiejszego rynku pracy, Powiatowy Urząd Pracy organizując szkolenia dla osób bezrobotnych musi brać pod uwagę przede wszystkim deklarację zatrudnienia oraz aktywizowanych osób.

Z u p. STAROSTY

mgr inż. Ewa Adams
 DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

AM